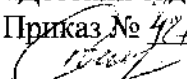


Согласовано  
Советом Учреждения  
МБДОУ «Детский сад № 118»  
17 от 11 2016г.

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 118» г. Рязани  
Приказ № 424 «11» 11 2016г.  
 Смирнягина Т. Е.

**Положение**  
**об организации деятельности лекотеки, структурного подразделения**  
**в МБДОУ «Детский сад № 118»**  
**реализующего общеобразовательную и коррекционные программы**  
**дошкольного образования**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение регулирует деятельность лекотеки, структурного подразделения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 118» (далее Учреждение), реализующего общеобразовательную и коррекционные программы дошкольного образования.

Лекотека как структурное подразделение необходима для создания образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования и успешную социализацию детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с «Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года».

**1.2.** Целью лекотеки является обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей от 2 до 7 лет с ограниченными возможностями здоровья, с нарушениями развития, существенно затрудняющих их функционирование, обучение и социальную адаптацию, имеющих и не имеющих статус ребенка-инвалида, для социализации, формирования предпосылок учебной деятельности, поддержки развития личности детей и оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям).

**1.3.** Основными задачами лекотеки являются:

- реализация образовательной программы, разрабатываемой исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, принимаемой и реализуемой лекотекой самостоятельно;
- проведение психопрофилактики, психотерапии и психокоррекции с помощью игры у детей от 2 до 7 лет с нарушениями развития;
- обучение родителей (законных представителей), специалистов государственных образовательных учреждений методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения в развитии;
- проведение психопрофилактической и психокоррекционной работы с членами семьи ребенка от 2 до 7 лет с нарушениями развития;
- психолого-педагогическое обследование детей с ограниченными возможностями здоровья от 2 до 7 лет при наличии согласия родителей (законных представителей);
- помощь родителям (законным представителям) в подборе адекватных средств общения с ребенком;
- подбор индивидуальных техник формирования предпосылок учебной деятельности ребенка;

- поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья.

## **2. Организация деятельности лекотеки**

2.1. Пребывание ребенка в лекотеке осуществляется за счет средств бюджета.

2.2. Лекотека создается учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Занятия с детьми в лекотеке проводятся в индивидуальной и групповой формах.

Наполняемость групп при организации групповой работы с детьми:

- 2 человека - для детей со сложным дефектом;

- 2-4 - для детей с изолированным дефектом.

2.4. В работе группы участвуют родители (законные представители).

2.5. Продолжительность групповых занятий от 20 мин. до 1 часа в зависимости от возраста и сложности нарушений развития детей. Проводятся один раз в неделю специалистами лекотеки. Групповую работу могут проводить педагог-психолог, инструктор ФИЗО, учитель-логопед, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель и др.

2.6. При работе с группой детей, в число которых входят дети с выраженными нарушениями или сложной структурой дефекта, возможно одновременное участие двух разных специалистов.

2.7. Индивидуальная работа специалистов с детьми проводится не реже 2-х раз в неделю в присутствии родителей (законных представителей). Продолжительность индивидуального занятия с ребенком - от 20 мин. в зависимости от сложности нарушения развития ребёнка, от этапа коррекционно-развивающего процесса.

2.8. Продолжительность диагностического сеанса с детьми в лекотеке составляет до 1 часа. В сложных случаях проводится несколько диагностических сеансов: при включении ребенка в лекотеку и по одному сеансу в середине и в конце учебного года.

2.9. При наличии у ребенка выраженного нарушения развития, не позволяющего регулярно посещать лекотеку, предусматривается выезд специалиста (педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, музыкального руководителя, инструктора ФИЗО и др.) на дом. Продолжительность домашнего визита специалиста составляет от 1 до 2-х часов (занятие с ребенком, консультирование родителей (законных представителей)).

2.10. Индивидуальная работа специалиста (педагога-психолога, инструктора ФИЗО, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, музыкального руководителя и др.) по консультированию родителей (законных представителей) одного ребёнка составляет 1 час.

Продолжительность групповой работы специалистов с родителями составляет до 2 часов и не реже 1 раза в месяц.

## **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Содержание и методы деятельности лекотеки определяются индивидуально ориентированными программами, разрабатываемыми исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, реализуемыми учреждением самостоятельно на основе существующих программ.

3.2. Основными видами работы с ребенком и семьей являются индивидуальный и групповой игровые сеансы, консультации, тренинги и др.

3.3. Организация коррекционно-образовательного процесса лекотеки регламентируется годовым планом муниципального образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные и коррекционные программы дошкольного образования, и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно.

#### **4. Участники коррекционно-образовательного процесса.**

4.1. Участниками образовательного процесса являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. В лекотеку принимаются дети от 2 до 7 лет, по заявлению родителей (законных представителей), на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

- 4.3. Для организации деятельности лекотеки в Учреждении к работе привлекаются
- педагог-психолог;
  - учитель-дефектолог;
  - учитель-логопед;
  - инструктор по ФИЗО;
  - музыкальный руководитель.

4.4. При зачислении ребенка в лекотеку заключается типовой договор с родителями (законными представителями).

4.5. Отчисление ребенка производится:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- при систематическом невыполнении родителями (законными представителями) договора с лекотекой.

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.6. Родители (законные представители) детей имеют право:

- знакомиться с ходом и содержанием коррекционно-образовательного процесса,
- посещать занятия и участвовать в них;
- знакомиться с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими коррекционно-образовательный процесс;

4.7. Родители (законные представители) обязаны обеспечить:

- посещаемость детьми консультаций и занятий, выполнение ими требований Положения о лекотеке и условий Договора;
- своевременную постановку в известность сотрудника лекотеки о возможном отсутствии на обследовании, консультации или занятии;
- надлежащее выполнение рекомендаций специалистов;

4.8. Специалисты лекотеки обязаны:

- выполнять должностные обязанности, Устав учреждения, соблюдать дисциплину труда;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- обеспечивать защиту прав и свобод детей;
- соблюдать требования конфиденциальности информации в отношении лиц, посещающих лекотеку;
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной охраны, правила внутреннего распорядка;

4.9. Специалисты лекотеки имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- выносить на обсуждение общего собрания или совета педагогов учреждения предложения по организации и содержанию работы лекотеки;
- самостоятельно определять формы и методы своей профессиональной деятельности;

#### **5. Управление лекотекой.**

5.1. Управление лекотекой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и

самоуправления. Формами самоуправления являются совет учреждения; общее собрание и другие формы.

5.2. Управление лекотекой осуществляет заведующий Учреждения, который несет ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями и трудовым договором.

5.3. Непосредственную организацию работы лекотеки осуществляет заместитель заведующего по ВМР Учреждения, который несет ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями и трудовым договором.

5.4. Заведующий Учреждением:

- издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению родителями (законными представителями) и сотрудниками лекотеки;
- несет ответственность за соблюдение требований охраны прав детей, создает необходимые условия для организации профессиональной деятельности сотрудников;
- осуществляет контроль за ходом и результативностью деятельности, отвечает за качество и эффективность работы лекотеки.

5.5. Заместитель заведующего по ВМР:

- планирует и организует деятельность «Лекотеки»,
- обеспечивает охрану жизни и здоровья детей и сотрудников лекотеки;

5.6. Работники лекотеки, родители (законные представители) в соответствии с действующим законодательством РФ несут материальную ответственность за порчу зданий, сооружений, учебного оборудования, инвентаря и другого имущества.

## **6. Прекращение деятельности лекотеки в составе образовательного учреждения.**

6.1. Лекотека прекращает свою деятельность:

- по решению Учредителя – управления образования и молодежной политики администрации города Рязани.

## **7. Локальные акты.**

7.1. Локальные акты не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу.

7.2. К локальным актам относятся: приказы, распоряжения, инструкции, положения, правила.