

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
МБДОУ «Детский сад № 118»
Макина В. А. Макина
Протокол заседания
от 21.01.2015 г. № 01



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ «Детский сад» № 118
Смирнягина Т. Е. Смирнягина
Приказ
от 21.01.2015г. № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете**

1. Общие положения.

- 1.1. Попечительский Совет МБДОУ «Детский сад №118» (в дальнейшем Попечительский Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления дошкольного бюджетного образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов использования переданных учреждению внебюджетных средств.
- 1.2. Основой правовых условий организации деятельности Попечительского Совета являются:
- Конституция Российской Федерацией
 - Конвенция ООН о правах ребенка
 - Гражданский кодекс РФ;
 - Закон РФ «Об образовании»;
 - Указ Президента РФ от 31.08.99 № 1134, Приказ Минобразования РФ от 10.09.99 № 275 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в РФ»;
 - Федеральный закон «О некоммерческих организациях», ст. 28 (Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий);
 - постановление Правительства РФ от 10.12.99 № 1379 «Примерное положение о Попечительском совете образовательного учреждения»;
 - Постановления, распоряжения и приказы Министерства образования Российской Федерации, Совета профсоюзов;
 - Федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации;
 - Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;
 - Законы Рязанской области, постановления и распоряжения Губернатора и Правительства Рязанской области;
 - Устав муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, решениями представительного органа города Рязани, постановления и распоряжения администрации города Рязани
 - Приказы начальника управления образования и молодежной политики
 - Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 118»;
 - Настоящее Положение.
- 1.3. В состав Попечительского Совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) воспитанников, участники обра-

зовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательного учреждения. Состав Попечительского совета определяется образовательным учреждением.

- 1.4. Попечительский совет (далее - Совет) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 118», (далее - Учреждение), в соответствии с п. 2 ст. 4 Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и Законом РФ «Об образовании» является сообществом благотворителей Учреждения.
- 1.5. Попечительский Совет входит в состав Учреждения, основан на его базе.
- 1.6. Попечительский Совет является одной из коллегиальных форм самоуправления образовательного учреждения и работает на принципах самофинансирования, создается по согласованию администрации и заинтересованных лиц.
- 1.7. Попечительский Совет представляет интересы физических и юридических лиц — благотворителей перед администрацией Учреждения, в учреждениях и организациях, в органах управления образования, государственных и муниципальных органах исполнительной власти.
- 1.8. Почтовый адрес Совета: 390037, г. Рязань, ул. Зубковой д. 4а.
- 1.9. Попечительский Совет имеет право на заключение гражданско-правовых договоров.
- 1.10. Осуществление членами Попечительского Совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 1.11. Попечительский Совет сотрудничает с администрацией Учреждения и Учредителем Учреждения.
- 1.12. Попечительский Совет избирается на один год из состава участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развития Учреждения. Выбытие членов совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Совета.
- 1.13. Попечительский Совет проводит свои заседания по необходимости, но не реже 3 раз в год.
- 1.14. Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов. Решение Попечительского Совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского Совета.

2. Задачи Попечительского Совета.

В соответствии с основными направлениями деятельности Попечительского Совета основными задачами являются:

- 2.1. Содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, пристрастия и ухода за детьми, охраны жизни и здоровья детей, привлечение внебюджетных средств для обеспечения и развития всех форм деятельности Учреждения в данном направлении.
- 2.2. Согласование с заведующим приоритетов в расходовании внебюджетных средств.
- 2.3. Контроль расходов в соответствии с Положением о внебюджетных средствах муниципальных образовательных учреждений г. Рязани, утвержденным решением Рязанского городского Совета от 13.08.1998 № 230.
- 2.4. Организация поступлений и определение направлений, форм, размера и порядка использования благотворительных средств Учреждения (в том числе, на оказание помощи социально незащищенным семьям, на поддержку и стимулирование одаренных воспитанников, на социальную защиту педагогов Учреждения и др.).
- 2.5. Осуществление контроля за целевым использованием пожертвований полученных Учреждением.
- 2.6. Разработка и предложение для обсуждения и утверждения Советом педагогов Учреждения сметы о расходовании внебюджетных средств, согласование с руководителем Учреждения приоритетов в расходовании внебюджетных средств.

- 2.7. Контроль за соответствием расходов смете по внебюджетным денежным средствам.
- 2.8. Получение информации о поступлении денежных средств на внебюджетный счет Учреждения, а также средств, переданных Учреждению в форме дарения в установленном законом порядке.
- 2.9. Ведение учета и составление отчетов о расходовании внебюджетных средств родителями воспитанников Учреждения и спонсорскими организациями для представления их на рассмотрение Совета педагогов Учреждения.
- 2.10. Участие в работе по формированию нормативно-правовой базы деятельности Учреждения, в частности:
 - участие в обсуждении и принятии образовательной программы и стратегии развития учреждения;
 - составление рекомендаций администрации Учреждения по созданию оптимальных условий для воспитания детей, укреплению их здоровья, организации питания и обучения.
- 2.11. Внесение предложений о введении дополнительных образовательных и других видов услуг.
- 2.12. Получение и анализ информации о состоянии педагогической деятельности в Учреждении (информация предоставляется Совету руководителем Учреждения, при необходимости — его заместителями и иными педагогическими работниками).
- 2.13. Содействие организации и улучшению условий труда педагогов и других работников учреждения;
- 2.14. Участие в организации соревнований, конкурсов и других массовых мероприятий образовательного учреждения.
- 2.15. Содействие совершенствованию материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории.
- 2.16. Составление предложений Учредителю по рассмотрению вопросов, относящихся к компетенции Совета.

3. Организация деятельности Попечительского Совета.

- 3.1. Совет способствует укреплению связей образовательного учреждения с предприятиями и организациями района, города.
- 3.2. Направляет расходование внебюджетных финансовых средств.
- 3.3. Деятельность членов Совета осуществляется на добровольных началах.
- 3.4. Руководитель образовательного учреждения вправе входить в состав Попечительского Совета.
- 3.5. Председатель Совета, секретарь и казначей избираются на первом заседании Совета.
- 3.6. Председатель Совета:
 - действует от имени Совета, представляет его во всех учреждениях и организациях;
 - осуществляет иные полномочия в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и локальными актами Учреждения;
 - несет ответственность за деятельность Совета перед Учредителем и родительской общественностью.
- 3.7. Заседания и решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем.
- 3.8. Решения Попечительского Совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц. Ежегодно отчитывается на общем собрании педагогической и родительской общественности о расходовании внебюджетных средств.

4. Права и обязанности Попечительского Совета и Учреждения.

4.1. Попечительский совет имеет право:

- осуществлять контроль за целевым использованием полученных пожертвованных для Учреждения;
- привлекать и организовывать поступления внебюджетных средств для обеспечения образовательного процесса и его развития, присмотра и ухода за детьми, охраны жизни и здоровья детей;
- участвовать в распределении внебюджетных средств по фондам:
 - образовательного учреждения;
 - развития поддержки социально незащищенных семей воспитанников;
 - поддержки одаренных детей;
 - социального страхования, материального поощрения сотрудников;
 - надбавок и доплат;
 - организации конкурсов, массовых мероприятий для воспитанников, педагогических работников и родителей, культурного обмена и профессионального роста педагогов.

4.2. Попечительский совет обязан:

- способствовать формированию устойчивого финансового внебюджетного фонда развития Учреждения;
- разрабатывать локальные акты, касающиеся деятельности Попечительского совета;
- отчитываться перед Попечительским Советом педагогов и заинтересованными лицами о расходовании бюджетных средств;
- взаимодействовать с органами самоуправления Учреждения по вопросам функционирования и развития Учреждения;
- вести текущую и отчетную документацию по деятельности Совета.

4.3. Образовательное учреждение имеет право:

- определять количественный состав Совета (по 1 представителю родительской общественности от каждой группы и 1 представитель от Учреждения);
- входить в состав Совета;
- в лице руководителя принимать участие в заседаниях Совета, вносить предложения по развитию Учреждения;
- принимать участие в разработке локальных актов по деятельности Совета;
- выступать с предложениями и давать рекомендации по использованию внебюджетных средств созданными при Совете фондами;
- знакомиться с отчетной документацией по деятельности Совета и заслушивать отчеты на заседаниях Совета педагогов о расходовании внебюджетных средств.

4.4. Образовательное учреждение обязано:

- соблюдать законодательные и локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения и Совета;
- отвечать по своим обязательствам по находящимся в его ведении переданным попечительским фондом денежных и имущественных средств;
- предоставлять помещения для заседаний Совета;
- знакомить Совет с уставными документами и локальными актами, программой развития Учреждения, образовательной программой, целевыми программами, годовым планом Учреждения;
- предоставлять информацию по запросу Совета о состоянии педагогической деятельности.

5. Ликвидация попечительского Совета.

- 5.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

- 5.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:
- по решению Учредителя;
 - по решению Учреждения;
 - по решению Совета (при условии принятия решения не менее 2/3 голосов);
 - по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной законом.
- 5.3. При ликвидации Совета документация в установленном порядке направляется в Объединенный архив учреждений образования города