

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 118»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета  
МБДОУ «Детский сад № 118»  
*Машина* В. А. Макина  
Протокол заседания  
от 21.01.2015 г. № 01



**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад» № 118»  
*Смирнягина* Т. Е. Смирнягина  
Приказ  
от 21.01.2015 г. № 20

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общем собрании.

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №118» (далее - Учреждение).
- 1.2. Общее собрание собирается не реже одного раза в год, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 коллектива Учреждения.
- 1.3. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива.
- 1.4. Для ведения общего собрания открытым голосованием присутствующих на собрании избираются председатель и секретарь.
- 1.5. Решения общего собрания обязательны для всех работников учреждения.
- 1.6. Общее собрание работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:
  - Конституцией Российской Федерацией
  - Конвенцией ООН о правах ребенка
  - Законом РФ «Об образовании»
  - Постановлениями, распоряжениями и приказами Министерства образования Российской Федерации, Совета профсоюзов
  - Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации
  - Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации
  - Законами Рязанской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Рязанской области
  - Уставом муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, решениями представительного органа города Рязани, постановлениями и распоряжениями администрации города Рязани
  - Приказами начальника управления образования и молодежной политики
  - Уставом МБДОУ «Детский сад № 118»
  - Настоящим Положением.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

#### 2. Компетенция общего собрания.

- 2.1. Общее собрание рассматривает и утверждает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права.



- 2.2. Общее собрание рассматривает Устав Учреждения и изменения к нему
- 2.3. Общее собрание избирает (при необходимости отзывает) представителей в Совет МБДОУ «Детский сад № 118», заслушивает отчет об их деятельности.

### 3. Функции Общего собрания.

#### 3.1. Общее собрание:

- рассматривает и утверждает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект «Положения об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 118»;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по АХР, заместителя заведующего по ВМР, председателя Педагогического Совета, председателя Совета Учреждения и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Попечительского Совета Учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

### 4. Права Общего собрания.

#### 4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

#### 4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.



## **5. Организация управления Общим собранием**

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.
- 5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Общее собрание собирается не реже одного раза в год, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 коллектива Учреждения.
- 5.4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива.
- 5.5. Для ведения общего собрания открытым голосованием присутствующих на собрании избираются председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.6. Председатель Общего собрания:
  - организует деятельность Общего собрания;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений
- 5.7. Решения общего собрания обязательны для всех работников учреждения

## **6. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления Учреждением.**

- 6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждением — Педагогическим Советом, Попечительским Советом, Советом Учреждения:
  - через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического Совета, Попечительского Совета, Совета Учреждения;
  - представление на ознакомление Педагогическому Совету, Попечительскому Совету, Совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического Совета, Попечительского Совета, Совета Учреждения.

## **7. Ответственность общего собрания**

- 7.1. Общее собрание несет ответственность:
  - за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство общего собрания**

- 8.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
  - дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
  - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.
  - 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала ведения книги протоколов общих собраний трудового коллектива.
  - 8.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
  - 8.6. Книга протоколов общего собрания хранится в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).